

# 令和8年度新地町会計年度任用職員の募集のお知らせ

町教育委員会では、次のとおり会計年度任用職員を募集します。

## 【会計年度任用職員とは】

地方公務員法に基づき期間を定めて任用される非常勤の地方公務員です。

職 種	文化交流センター管理人
採用予定	1名
勤務内容	施設の貸館業務及び施設管理、環境整備など
応募資格等	不問
区 分	パート
勤務時間等	週3日程度、夜間の交替勤務 日中8時30分～17時15分 夜間17時15分～21時15分
給与報酬額等	時間額1,129円
勤務場所	文化交流センター
採用担当部署 (書類提出先)	町教育委員会 教育総務課 文化振興係 ☎62-2085 〒979-2702 新地町谷地小屋字樋掛田40番地の1

【任用期間】 令和8年8月3日～令和9年3月31日の期間内で、一会計年度を超えない範囲。

## 【勤務条件】

### (1) 諸手当

町規定により、通勤手当、時間外勤務手当が支給されます。

### (2) 休暇

年次有給休暇、特別休暇制度があります。

### (3) 社会保険等

勤務条件が健康保険法、地方公務員等共済組合法、厚生年金保険法、雇用保険法等で定める基準を満たす場合は、それぞれの保険に加入するとともに健康診断やストレスチェックなどの福利厚生を受けることができます。

### (4) 服務・人事評価

地方公務員法の「分権・懲戒」と「服務」の各規程が適用されるとともに、人事評価制度の対象となります。

【受付期間】 令和8年7月10日（金）～7月17日（金）※郵送での応募は7月17日（金）必着

【選考方法】 書類審査、面接試験等（面接日は書類審査後に直接通知します）

【提出書類】 会計年度任用職員応募申込書

## 【留意事項】

- (1) この選考において提出された書類は一切返却しません。
- (2) この選考において町が収集する個人情報は、選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切しません。
- (3) 会計年度任用職員応募申込書は、採用担当部署で交付します。なお、申込書は町ホームページ上でもダウンロード出来ます。
- (4) 郵便により申込用紙を請求する場合は、封筒の表に「新地町会計年度任用職員申込用紙請求」と朱書きし、140円切手を貼った宛名明記の返信用封筒（A4用紙がそのまま入るもの）を必ず同封してください。申込用紙をお送りします。