

○提出書類一覧

変更事項		提出書類						
		変更届	履歴事項全部証明書又は 写し	委任状	経営事項審査結果 通知書の写し	許可・登録等を 証明する書類の写し	技術者経歴書	廃業届の写し
本社	商号又は名称	○	○	△ ※3				
	住所又は所在地	○	○ ※1	△ ※3				
	代表者氏名	○	○ ※2	△ ※3				
	代表者役職名	○						
	資本金	○	○					
	組織の変更、合併等	○	○					
	電話番号、FAX、メールアドレス	○						
委任先	委任先名称	○		○				
	受任者職指名	○		○				
	住所	○		○				
	電話番号、FAX、メールアドレス	○						
	委任先の新設	○		○				
	委任先の廃止	○						
経営事項審査結果の更新					○			
許可・登録等の更新		○				○		
許可・登録等の取消し		○				○		
登録技術者の変更		○					○ ※4	
廃業		○					○	○
入札参加資格の取下げ		○						

※1 個人の場合は、住民票の写しを提出してください。

※2 個人の場合は、身分証明書又は写しを提出してください。

※3 委任先を設けている場合は、提出してください。

※4 町内事業者のみ、提出してください。